

# 团 体 标 准

T/BJPAA 002—2019

---

## 专利代理服务商务往来文件规范

Business documents code for patent agency service

2019 - 02 - 15 发布

2019 - 03 - 01 实施

---

北京市专利代理人协会 发布

# 目 次

前言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 内容要求 .....	2
4.1 专利代理协议 .....	2
4.2 保密协议 .....	2
4.3 专利申请信息表 .....	3
4.4 技术交底书 .....	3
4.5 商务函 .....	3
附录 A（资料性附录） 专利代理协议示范文本 .....	5
附录 B（资料性附录） 保密协议示范文本 .....	11
附录 C（资料性附录） 专利申请信息表示示范文本 .....	12
附录 D（资料性附录） 专利申请技术交底书示范文本 .....	13
附录 E（资料性附录） 立案确认函示范文本 .....	15
附录 F（资料性附录） 受理通知书转达函示范文本 .....	16
附录 G（资料性附录） 第 N 次审查意见提交报告函示范文本 .....	17

## 前 言

本标准按照 GB/T 1.1-2009 给出的规则起草。

本标准由北京市专利代理人协会提出并归口管理。

本标准起草单位：北京三友知识产权代理有限公司、北京三聚阳光知识产权代理有限公司、北京康信知识产权代理有限责任公司、北京润平知识产权代理有限公司、北京金信知识产权代理有限公司。

本标准主要起草人：黄威、季向红、李慧、王崇、李敏、高永懿、康雯星、张亮、陈佳妹。

# 专利代理服务商务往来文件规范

## 1 范围

本标准规定了专利代理服务流程中商务往来文件内容要求。  
本标准适用于国内专利申请、无效宣告、著录事项变更代理服务及相关工作。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 21374 知识产权文献与信息 基本词汇

## 3 术语和定义

GB/T21374中界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**委托方** entrusting party

委托专利代理机构为自己办理专利相关事务的单位或个人。

### 3.2

**专利代理机构** patent firm

接受委托，在委托权限内代表委托方办理专利相关事务的法人组织。

### 3.3

**专利代理师** patent attorney

受专利代理机构指派，在委托权限内代表委托方办理专利相关事务的，具有专利代理师执业资格的自然人。

### 3.4

**专利代理协议** patent service agreement

委托方与专利代理机构签订的，用以明确双方权利与义务的法律文件。

### 3.5

**保密协议** confidentiality agreement

委托方与专利代理机构签订的，用以约定代理服务过程保密责任与义务的文件。

### 3.6

**专利申请信息表** patent application information form

专利代理机构向委托方提供的,供委托方按照条目填写用于明确向国务院专利行政部门提交申请所需信息的表格。

### 3.7

#### 技术交底书模板 technical disclosure template

专利代理机构向委托方提供的,供委托方按照条目及解释说明填写的包含其发明创造技术背景、完整技术方案、权利保护要求等的技术文件。

### 3.8

#### 商务函 business letter

专利代理机构向委托方发送的,用于通知、转达、确认和建议专利申请相关事务信息的函。

### 3.9

#### 基本代理费 Basic Patent Service Fee

委托方支付给专利代理机构完成代理服务的费用,包括专利申请服务、专利无效宣告服务专利著录项目变更服务的费用,不包括官费和加急费。

### 3.10

#### 官费 official fee

专利代理服务过程中,由国务院专利行政部门收取并开具相应金额收据的费用。

## 4 内容要求

### 4.1 专利代理协议

4.1.1 委托方和专利代理机构应签订书面专利代理协议。

4.1.2 专利代理协议应明确以下内容:

- a) 当事人双方名称、地址、联系方式、开户行信息,专利代理机构应明确专利代理机构代码;
- b) 委托事项及具体内容;
- c) 当事人双方的权利和义务;
- d) 保密条款;
- e) 费用及支付方式;
- f) 合同履行期限;
- g) 违约责任;
- h) 争议解决方式;
- i) 合同的生效和终止;
- j) 合同签订份数;
- k) 合同的签章。

4.1.3 附录 A 给出了专利代理协议的示范文本。

### 4.2 保密协议

4.2.1 专利代理协议中约定另行签订保密协议的,委托方和专利代理机构应签订保密协议。

4.2.2 保密协议应明确以下内容:

- a) 当事人双方名称、地址、联系方式、专利代理机构代码;

- b) 当事人双方的权利和义务；
- c) 保密的范围和时限；
- d) 违约责任；
- e) 争议的解决方式；
- f) 协议的生效和终止；
- g) 协议签订份数；
- h) 协议的签章。

4.2.3 附录 B 给出了保密协议的示范文本。

#### 4.3 专利申请信息表

4.3.1 专利申请信息表应设置包括以下内容的条标题：

- a) 发明创造初拟名称及申请类型；
- b) 所有发明人姓名，第一发明人姓名、国籍、身份证件号码；
- c) 申请人姓名/名称、地址、身份证件号码/统一社会信用代码；
- d) 联系人姓名、通讯地址、电话、邮箱等；
- e) 是否同时提出提前公开声明或实质审查请求。

4.3.2 附录 C 给出了专利申请信息表的示范文本。

#### 4.4 技术交底书模板

4.4.1 技术交底书模板由基本信息和内容信息组成。

4.4.2 技术交底书模板基本信息应包括但不限于发明创造的名称、预计申请类型、技术负责人联系方式等的条标题。

4.4.3 技术交底书模板内容信息应设置包括以下内容的条标题：

- a) 本发明创造相关技术背景及与本发明最相似的实现方案；
- b) 本发明创造的详细技术方案及关键技术点；
- c) 本发明创造的拟保护点；
- d) 本发明创造的替代方案；
- e) 附图及其他技术资料。

4.4.4 技术交底书模板条标题下应设置相应条标题的详细解释或填写说明。

4.4.5 附录 D 给出了技术交底书模板的示范文本。

#### 4.5 商务函

4.5.1 商务函应一事一函，多个事项不应出现在同一个商务函中。

4.5.2 商务函用语应礼貌得体，语言表述应简洁清晰，不应使用易产生歧义的语句。

4.5.3 商务函应包括以下内容：

- a) 标题；
- b) 基本信息；
- c) 正文；
- d) 附件；
- e) 后续处理事项；
- f) 联系方式。

4.5.4 标题应明确发送本商务函的目的，格式宜为“具体事项（或官方文件名称）+转达/确认/报告+函”的形式。

示例1：受理通知书+转达+函；

示例2：专利申请提交+确认+函。

- 4.5.5 基本信息应明确发明创造名称、申请人等信息；《专利申请受理通知书》正式下达后，基本信息还应包括申请号、申请日期、优先权号等信息。
- 4.5.6 正文应简明阐述发送本商务函的目的、依据。
- 4.5.7 标题或正文中提到的文件应以附件的形式添加到商务函中。
- 4.5.8 后续处理事项应列表的形式显示委托方接下来应开展的工作，且明确时限和支出费用。
- 4.5.9 联系方式应包括发送本商务函的专利代理师或案件处理人姓名、联系电话、电子邮箱。
- 4.5.10 商务函宜采用电子邮件的方式发送。
- 4.5.11 附录 E、附录 F 和附录 G 分别给出了商务函中常用的“立案确认函”、“受理通知书转达函”和“第 N 次审查意见提交报告函”的示范文本。

**附 录 A**  
(资料性附录)  
专利代理协议示范文本

甲方（委托方）：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码/身份证号码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ Email：\_\_\_\_\_

乙方（专利代理机构）：\_\_\_\_\_（机构代码：\_\_\_\_\_）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ Email：\_\_\_\_\_

根据中华人民共和国《合同法》、《专利法》、《专利法实施细则》以及《专利代理条例》等的有关规定，当事人经协商一致，甲方委托乙方就专利代理服务有关事项达成如下协议。

### A.1 委托事项

A.1.1 关于专利申请，乙方为甲方提供代理服务项目及内容如表A.1：

表A.1 专利申请代理服务项目及内容

服务项目	服务内容
<input type="checkbox"/> 发明专利申请	<input type="checkbox"/> 撰写前信息检索，并对检索结果进行分析； <input type="checkbox"/> 撰写申请文件； <input type="checkbox"/> 撰写复审请求书及答复复审通知书； <input type="checkbox"/> 协助办理专利费用减缓手续； <input type="checkbox"/> 代理申请及答复授权或驳回前的审查意见通知书； <input type="checkbox"/> 申请过程中相关文件的传达； <input type="checkbox"/> 代理答复授权或驳回前的审查意见通知书； <input type="checkbox"/> 代理复审口审并记录审理过程； <input type="checkbox"/> 代理授权办登； <input type="checkbox"/> 代理年费缴纳； <input type="checkbox"/> 其他代理事项_____。
<input type="checkbox"/> 实用新型专利申请	
<input type="checkbox"/> 外观设计专利申请	
<input type="checkbox"/> 复审请求	

A.1.2 关于专利无效宣告，乙方为甲方提供代理服务项目及内容如表A.2:

表A.2 专利无效宣告代理服务项目及内容

服务项目	服务内容
<input type="checkbox"/> 请求方的代理	<input type="checkbox"/> 信息的检索、搜集证据，形成文件； <input type="checkbox"/> 撰写无效宣告请求书并提交，补正理由及证据； <input type="checkbox"/> 准备答复意见书或修改专利文件并提交； <input type="checkbox"/> 代理无效宣告请求过程中意见答复及文件传达；
<input type="checkbox"/> 被请求方的代理	<input type="checkbox"/> 撰写意见陈述书，并补充必要文件； <input type="checkbox"/> 代理口审，并记录审理过程； <input type="checkbox"/> 将无效宣告审查决定转交客户，并就后续处理程序或救济途径向客户提出建议。

A.1.3 关于其他专利代理，乙方为甲方提供代理服务项目及内容如表A.3:

表A.3 其他专利服务项目及内容

服务项目	服务内容
<input type="checkbox"/> 著录项目变更	<input type="checkbox"/> 申请人（或专利权人）姓名或名称变更； <input type="checkbox"/> 专利申请权（或专利权）转移； <input type="checkbox"/> 发明人变更； <input type="checkbox"/> 专利代理机构及代理人变更； <input type="checkbox"/> 申请人国籍变更； <input type="checkbox"/> 其它著录项目变更。

## A.2 甲方的权利、义务

A.2.1 甲方有权对乙方指派的、可能涉及与甲方有利害关系的专利代理师提出更换。

A.2.2 甲方有权审阅专利代理进程中乙方提交的正式材料。

A.2.3 甲方有权要求乙方报告专利服务进展并提供相应官方文件。

A.2.4 甲方应指派专门人员为联系人，负责专利代理服务过程中文件的接收、转达及确认等事项。

A.2.5 甲方应按规定的日期向乙方提供专利代理相关的技术资料，且保证所提供的技术资料真实准确。由于甲方原因导致的未在乙方规定时间内将专利申请所必需的文件递交到甲方，由此所引发的费用，由甲方承担。

A.2.6 甲方用于接收乙方转达的电子专利官方文件与各类通知的电子邮箱，应当保证正常收邮件。

A.2.7 甲方收到乙方的确认文件后，应及时确认，以确保给乙方预留至少\_\_\_\_个工作日的递交准备时间。

A.2.8 甲方的联系方式（包括但不限于地址、电话、电子邮箱与联系人）变更后应及时以书面方式通知乙方。

A.2.9 甲方应承担专利申请的全部费用，该费用包括基本代理费、官费，加急费或撤案基本代理费中的一项或多项。

A.2.10 甲方应按照专利官方文件要求及时、足额缴纳官费，官费可由甲方自行缴纳或委托乙方缴纳；甲方委托乙方缴纳官费的应提前向乙方支付相应费用。

A.2.11 如果委托项目涉及外观设计申请，甲方应向乙方提供外观设计的图片或者照片\_\_\_\_份，并告知使用该外观设计的产品，如需乙方拍照的，应提前通知乙方，并预留出合理的拍摄时间。

## A.3 乙方的权利、义务

- A. 3.1 乙方应指派专门专利代理师负责甲方的专利事务。
- A. 3.2 乙方应以甲方的技术材料和联系人的意见为基础，理解发明思想及内容，并负责完成相关文件的撰写与答复。
- A. 3.3 乙方在提交正式申请材料前应提交甲方审阅确认。
- A. 3.4 乙方有义务根据甲方要求及时、真实、详尽地向甲方报告受托事务的进展情况，并在收到任何官方文件或资料后，于\_\_\_\_个工作日内通知甲方并将应送达给甲方的官方文件或资料及时送达。
- A. 3.5 乙方有权要求甲方提供专利代理相关的技术资料，并指派专门技术人员进行技术沟通与解答。
- A. 3.6 如甲方无特殊声明，乙方首选电子方式递交相关文件。
- A. 3.7 在甲方获得专利授权后，乙方应及时通知甲方缴纳年费的期限，甲方有权选择自行缴纳还是委托乙方缴纳，如委托乙方缴纳，乙方应严格按官方规定缴纳，甲方按本合同约定的代理费用支付给乙方。如甲方未委托乙方缴纳年费，则乙方不再对后续的年费进行监控和提醒。甲方如需乙方对后续的年费进行时限监控和提醒，需另行收取费用。
- A. 3.8 乙方有权要求甲方按本协议的约定及时、足额地支付相关费用。

#### A. 4 保密责任

A. 4.1 甲乙双方对在对合作过程中知悉的对方的商业和技术秘密，均负有保密义务。未经商业秘密的所有方书面许可，不得将该秘密用于本合同规定的合作事项以外的任何其他用途，也不得以任何方式向任何第三方泄露或公开发布该秘密，直至官方公布或商业秘密的所有方公开该秘密为止。任何一方违反此项保密义务，均应对由此给商业秘密的所有方造成的直接损失承担相应的赔偿责任；同时，商业秘密的所有方有权解除本合同。如有需要，可另行签署保密协议。

#### A. 5 工作周期

- A. 5.1 专利申请的工作周期，从乙方收到甲方的技术交底资料之日起至将最终专利申请文件递交到国务院专利行政部门止，为\_\_\_\_个工作日。
- A. 5.2 在专利申请事务中，乙方按照正常处理程序将相关文件发送至甲方并等待甲方回复过程中，5.1款所述工作周期中止，并自甲方的答复送达乙方时起继续计算工作周期。

#### A. 6 费用

- A. 6.1 专利代理服务费用主要包括基本代理费和官费，甲方需要加急的需额外支付加急费；代理过程中甲方申请撤案的，服务进程支付撤案代理费和已发生的官费，不再支付基本代理费。
- A. 6.2 基本代理费收费标准及内容明细见表A. 4-表A. 6。
- A. 6.3 甲乙双方约定官费采用以下方式缴纳，官费项目及收费标准见表A. 7。

甲方自行缴纳，乙方出具缴费通知，由国务院专利行政部门出具相应收据；

甲方委托乙方代交官方费用，乙方缴费后将国务院专利行政部门出具的相应收据转交甲方。

注：如官费以乙方名义向国务院专利行政部门缴纳，则甲方需另行承担官费增值税，乙方不再向甲方提供官方收据原件，乙方对其官费支出开具发票。

- A. 6.4 如甲方要求专利撰写和提交加急，根据加急时间乙方向甲方收取加急费，收费标准及内容明细见表A. 8。
- A. 6.5 甲方在专利申请撰写阶段未完成递交即撤回委托，乙方应依工作实际完成情况按标准收取相应基本代理费。具体收费标准及明细见表A. 9。

A. 6. 6 上述费用采用第\_\_\_\_种方式结算。

- a) 按□月、□季度、□年结算。每月/季度/年最后一个工作日前，甲方向乙方结算当月/季度/年专利代理服务实际发生的全部费用。
- b) 按件预结算。专利代理服务协议签订后，甲方应在合同生效之日起的\_\_\_\_个工作日内向乙方支付专利代理服务的全部费用。所有费用以实际发生计，多退少补。
- c) 按件结算。专利代理服务完成后，甲方应在\_\_\_\_个工作日内向乙方支付专利代理服务的全部费用。

A. 6. 7 甲方应按时以第\_\_\_\_方式向乙方支付全部费用，1. 现金；2. 支票；3. 汇款。

A. 6. 8 乙方应在收到甲方支付全部费用后\_\_\_\_天内，向甲方开具除官费外的代理服务的全部费用发票，双方约定发票类型为\_\_\_\_。1. 增值税专用发票；2. 增值税普通发票。

## A. 7 违约责任

A. 7. 1 如甲方违反本合同第A. 2. 1、A. 2. 2、A. 2. 4、A. 2. 5、A. 2. 6、A. 2. 9、A. 2. 10项的规定时，甲方应自行承担由此导致的不利后果。乙方对此不承担任何责任，但因乙方过错导致的除外。

A. 7. 2 如甲方未按本合同的规定支付相关费用，乙方有权以书面形式通知甲方。如甲方在收到书面通知后\_\_\_\_个工作日内仍不予以支付的，乙方有权中止本合同。甲方应在收到乙方中止合同的书面通知后\_\_\_\_个工作日内与乙方进行协商并支付相关费用，否则乙方有权终止本合同，且不承担因此而给甲方造成的任何损失。

A. 7. 3 如因乙方过错导致相关注册或保护程序终止或无效且无法挽回的，乙方应支付给甲方基本代理费用的\_\_\_\_倍做为赔偿金；造成损失的，乙方应按照实际损失对甲方进行赔偿，但赔偿金额不超过基本代理费用的\_\_\_\_倍。

## A. 8 争议解决方式

A. 8. 1 甲乙双方在本合同的有效期内，就合同内容发生争议，应按照公平、诚信原则协商解决。

A. 8. 2 协商不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决：1. 将争议提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；2. 依法向北京市\_\_\_\_\_区人民法院提起民事诉讼。

## A. 9 合同的期限、修改和终止

A. 9. 1 本合同经双方授权代表签字并加盖各自公章或合同专用章方可生效，有效期至\_\_\_\_\_。

- a) 专利申请获国务院专利行政部门授权通知、或因甲方原因造成视为撤回或被驳回为止；
- b) \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

A. 9. 2 在合同有效期间，双方有权根据合同履行情况、业务及行业发展状况等对合同内容（包括收费标准）进行修改、补充或终止本合同。

A. 9. 3 对本合同的任何修改及补充须经双方书面同意后方可生效。

A. 9. 4 当双方终止合同时，甲乙双方的业务关系随合同的终止而自动解除。

A. 9. 5 本合同及附件共\_\_\_\_\_页，一式\_\_\_\_\_份，其中甲方\_\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_\_份。合同附件与本合同具有同等法律效力。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

甲方代表（签字）：  
年 月 日

乙方代表（签字）：  
年 月 日

## A.10 附件

表A.4 专利申请服务内容及基本代理费明细

服务项目	服务内容	代理费/元
<input type="checkbox"/> 发明专利申请	<input type="checkbox"/> 撰写前信息检索，并对检索结果进行分析	
	<input type="checkbox"/> 撰写申请文件	
	<input type="checkbox"/> 协助办理专利费用减缓手续	
<input type="checkbox"/> 实用新型专利申请	<input type="checkbox"/> 代理申请及答复授权或驳回前的审查意见通知书	
	<input type="checkbox"/> 申请过程中相关文件的传送	
<input type="checkbox"/> 外观设计专利申请	<input type="checkbox"/> 代理答复授权或驳回前的审查意见通知书	
	<input type="checkbox"/> 撰写复审请求书及答复复审通知书	
	<input type="checkbox"/> 代理复审口审并记录审理过程	
<input type="checkbox"/> 专利复审请求	<input type="checkbox"/> 代理授权办登	
	<input type="checkbox"/> 代理年费缴纳	
	发明专利申请基本代理费用小计：	
实用新型专利申请基本代理费用小计：		
外观设计专利申请基本代理费用小计：		
专利复审请求基本代理费用小计：		

表A.5 专利无效宣告服务内容及费基本代理明细

服务项目	服务内容	代理费/元
<input type="checkbox"/> 请求方的代理	<input type="checkbox"/> 信息的检索、搜集证据，形成文件	
	<input type="checkbox"/> 撰写无效宣告请求书并提交，补正理由及证据	
	<input type="checkbox"/> 准备答复意见书或修改专利文件并提交	
	<input type="checkbox"/> 代理无效宣告请求过程中意见答复及文件传达	
<input type="checkbox"/> 被请求方的代理	<input type="checkbox"/> 撰写意见陈述书，并补充必要文件	
	<input type="checkbox"/> 代理口审，并记录审理过程	
	<input type="checkbox"/> 将无效宣告审查决定转交客户，并后续处理程序或救济途径向客户提出建议	
无效宣告请求方基本代理费用小计：		
无效宣告被请求方基本代理费用小计：		

表A.6 专利著录项目变更服务内容及基本代理费明细

服务项目	服务内容	代理费/元
□ 著录项目变更	<input type="checkbox"/> 申请人（或专利权人）姓名或名称变更	
	<input type="checkbox"/> 专利申请权（或专利权）转移	
	<input type="checkbox"/> 发明人变更	
	<input type="checkbox"/> 专利代理机构及代理人变更	
	<input type="checkbox"/> 申请人国籍变更	
	<input type="checkbox"/> 其它著录项目变更	
专利著录项目变更基本代理费用小计：		

表A.7 官费项目及费用明细

序号	项目名称	费用名称	金额/元	减缓后费用/元
1	发明专利申请	发明专利申请费		
2		发明专利公布印刷费用		
3		发明专利实审费		
4	实用新型专利申请	实用新型专利申请费		
5	外观设计专利申请	外观设计申请费		
6	专利复审请求	专利复审请求费		
7	专利无效宣告请求	专利无效宣告请求费		
8	著录项目变更	申请人或发明人变更		
9		代理机构或者代理人变更		
10	官费附加费	优先审查检索费		
说明书（包含序列表）从第__页起每页增收__元，从第301页起每页增收__元，权利要求从第__项起每项增收__元。				
注：此处未全部列出，仅列出最可能发生的项目，可以按照实际发生项目继续添加。				

表A.8 加急费

序号	加急时间要求	加急费/元
1	___至___个工作日内提交	
2	___至___个工作日内提交	
3	___至___个工作日内提交	
4	___个工作日内提交	

表A.9 撤案代理费

序号	服务进程	撤案代理费/元
1	已开始作业，但未完成初稿	
2	完成初稿	
3	已和发明人完成定稿，但未递交	
4	专利申请提交并收到第一次审查意见通知书	

**附 录 B**  
(资料性附录)  
保密协议示范文本

甲方（委托方）： \_\_\_\_\_  
 地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_  
 联系人： \_\_\_\_\_ 电话： \_\_\_\_\_ Email： \_\_\_\_\_

乙方（受托方）： \_\_\_\_\_（机构代码： \_\_\_\_\_）  
 地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_  
 联系人： \_\_\_\_\_ 电话： \_\_\_\_\_ Email： \_\_\_\_\_

为保护甲乙双方在代理专利业务过程中涉及的专有信息（本协议第二条所描述的内容），甲乙双方经平等协商达成如下协议：

第一条 专有信息所有人：甲方。

第二条 专利业务。

本协议所称的“专利业务”包括代理的专利申请、无效请求、著录项目变更以及其他涉及到与专利相关的业务。

第三条 专有信息。

专有信息，本协议所称的“专有信息”，是指所有与甲方提供的与专利业务有关的，由甲方提供给乙方的资料和信息，无论是书面的、口头的、图形的、电子版的、磁盘的或其他任何形式的信息及其所有复制件，包括但不限于文件、数据、模型、样品、草案、技术资料、技术方法、仪器设备或其他信息。甲方明确表明非专有或秘密的信息除外。

第四条 乙方应当保守在执业活动中知悉的甲方的专有信息，不得泄露、剽窃或利用这些信息损害甲方的合法权益。

第五条 乙方应当采取一切必要手段，对取得的专有信息采取保密措施，确保其安全，避免未经甲方授权的复制、披露或使用。

第六条 乙方违反本协议泄露、剽窃或利用甲方的专有信息损害甲方的合法权益，给甲方造成经济损失的，乙方应承担经济赔偿责任。

第七条 非因乙方的过错，而是因甲方自身或第三人的过错造成的甲方专有信息的泄露等，乙方不承担损害赔偿责任。

第八条 由于官方公开而导致所涉及的专有信息向社会公开的，乙方的保密责任延续至官方公开之日。乙方还应对在本协议下知晓的甲方其他专有信息负保密责任，并且该保密责任不因本协议终止而终止。

第九条 如果甲方针对部分专有信息有特殊规定，则按特殊规定要求的期限。

第十条 当甲方发现乙方有违反或可能违反本协议的情况时，有权要求乙方立刻停止违约行为，同时改进保密措施。

第十一条 本协议一式\_\_\_\_份，其中甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份。自甲乙双方签章之日起生效；终止服务后2年失效。

甲方： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

甲方代表（签字）：

乙方代表（签字）：

年 月 日

年 月 日

附 录 C  
(资料性附录)  
专利申请信息表示范文本

表C.1 专利申请信息表示范文本

专 利 申 请 信 息 表					
贵方编号：		我方编号：			
初拟名称					
申请类型	<input type="checkbox"/> 发明 <input type="checkbox"/> 实用新型 <input type="checkbox"/> 外观设计				
发明人	(请按顺序提供)				
	第一发明人国籍		第一发明人身份证件号码		
	注：发明人有权请求国务院专利行政部门不公布其姓名 <input type="checkbox"/> 不公布姓名				
申请人 <sup>注1</sup>	申请人(1)	姓名或名称		国籍	
		地址			
		组织机构代码(法人申请)		邮编	
		身份证号(个人申请)			
	申请人(2)	姓名或名称		国籍	
		地址			
		组织机构代码(法人申请)		邮编	
		身份证号(个人申请)			
联系人	姓名		E-mail		
	通信地址				
	办公电话		手机		
	邮编		传真		
申请事项	费用减缓请求 <sup>注2</sup>	<input type="checkbox"/> 85% (一位申请人单独申请) <input type="checkbox"/> 70% (两位及两位以上申请人共同申请)			
	同日申请	<input type="checkbox"/> 声明本申请人对同样的发明创造在申请本发明专利的同日申请了实用新型专利			
	实质审查请求	<input type="checkbox"/> 申请同时提出实质审查			
	保密审查	<input type="checkbox"/>			
	提前公开	<input type="checkbox"/>			
	是否有优先权	<input type="checkbox"/> 是	优先权号		
注 1：申请人超过 2 个时，可继续添加。					
注 2：费用减缓具体规定应根据国家最新政策文件要求调整					

附 录 D  
(资料性附录)  
技术交底书模板示范文本

专利申请技术交底书模板 \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

<b>贵方编号:</b>	<b>我方编号:</b>		
<b>发明创造名称:</b>			
<b>申请类型:</b> <input type="checkbox"/> 发明 <input type="checkbox"/> 实用新型 <input type="checkbox"/> 外观设计			
<b>技术问题联系人:</b>	<b>姓名</b>	<b>电话</b>	E-mail
<b>案件联系人:</b>	<b>姓名</b>	<b>电话</b>	E-mail

## D.1 相关技术背景与现有技术发展情况

### D.1.1 背景技术

(简介该技术领域的发展状况; 解释关键技术。)

### D.1.2 与本发明创造相关的现有技术

#### D.1.2.1 现有技术的技术方案

(提供相关现有技术, 结合附图, 用文字对现有技术进行详细描述, 以不需再去查文献即可领会该技术内容为准, 如果现有技术出自专利、期刊、书籍, 则请提供出处。)

#### D.1.2.2 现有技术的缺点

(结合现有技术, 推导出现有技术存在的缺陷、缺点、不足之处, 且所提出的不足之处需要是本发明创造能够解决的问题)

## D.2 本发明创造技术方案详细阐述

### D.2.1 本发明创造所要解决的技术问题

(针对现有技术的缺陷、缺点、不足之处, 正面描述本技术方案所要解决的技术问题)

#### D.2.2 本发明创造完整技术方案阐述

（本部分为专利申请中最重要的部分，请提供详细描述。如果是装置或系统，应结合附图，阐述装置或系统的组成部分以及各组成部分之间的连接关系，对各组成部分零部件的名称、相互组装及位置关系做出清楚、完整的描述，并说明工作原理、结构特征、工作过程；如果是涉及计算机程序的发明专利，应提供清楚、完整地描述该计算机程序的设计构思及其技术特征以及达到其技术效果的实施方式。最好结合具体实例对方案进行描述，以本领域技术人员能够根据描述实现方案为准。）

#### D.2.3 本发明创造技术方案带来的有益效果

（结合技术方案，以因果关系推理的方式推导出本发明能够达到的有益技术效果；可以对应D.2.2条现有技术的缺点来描述。）

#### D.3 本发明创造的技术关键点和拟保护点

（简单点明，提炼出本发明创造的技术创新点，以便代理人更清楚地了解技术方案；可以根据前一部分带来有益效果的关键技术点撰写；如果包含多个拟保护点，按照重要次序逐条列出。）

#### D.4 本发明创造的替代方案

（可用其他方式替代的产品形状、构造，方法的执行步骤；包括部分结构、器件、方法步骤的替代，以及完整技术方案的替代。）

#### D.5 附图及其他技术资料

##### D.5.1 附图

（提供计算机制作的黑白（无渲染）的线条图，且最好是可编辑绘图。）

##### D.5.2 其他有助于理解本发明创造的技术资料

注：括号内内容为条目标题的解释或填写说明。

附 录 E  
(资料性附录)  
立案确认函示范文本

立案确认函

发明创造名称:

申请人:

贵方编号:

我方编号:

申请号:

申请日:

优先权号:

\_\_\_\_\_:

您好!

我们很高兴收到您于××××年××月××日通过 Email 发来的新申请委托指示,感谢贵方的信任!

附件专利申请信息表是根据贵方的委托指示确定的立案信息,敬请确认。如有补充或有尚未提供的信息/文件,请尽快提供以便我方顺利展开作业并完成递交。

请回复确认收到此邮件。

谢谢!

顺祝商祺!

\_\_\_\_\_ (机构名称)

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件: (1) \_\_\_\_\_ 专利信息申请表 \_\_\_\_\_ 1 份 共 \_\_\_\_\_ 页。

后续处理事项:		期限	费用
处理人:	姓名	邮箱	电话

附 录 F  
(资料性附录)  
受理通知转达函示范文本

受理通知书转达函

发明创造名称:

申请人:

贵方编号:

我方编号:

申请号:

申请日:

优先权号:

\_\_\_\_\_:

您好!

我们很高兴的通知您, 我司已收到中国国务院专利行政部门下发的题述专利申请的《专利申请受理通知书》, 现随邮件附上所述受理通知书, 请查收。

如有任何疑问, 请随时致电、致函。

请回复确认收到此邮件。

谢谢!

顺祝商祺!

\_\_\_\_\_ (机构名称)

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件: (1) \_\_\_\_\_受理通知书转达函 \_\_\_\_\_ 1 份 共 \_\_\_\_\_ 页。

后续处理事项:		期限	费用
处理人:	姓名	邮箱	电话

附 录 G  
(资料性附录)  
第 N 次审查意见提交报告函示范文本

第 N 次审查意见提交报告函

发明创造名称:

申请人:

贵方编号:

我方编号:

申请号:

申请日:

优先权号:

\_\_\_\_\_:

您好!

根据贵方××××年××月××日的递交指示,我司已将题述申请的第 N 次审查意见答复的意见陈述递交至中国国务院专利行政部门。

现随邮件附上题述专利申请的第 N 次审查意见答复递交文件,请查收。

如有任何疑问,请随时致电、致函。

请回复确认收到此邮件。

谢谢!

顺祝商祺!

\_\_\_\_\_ (机构名称)

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件: (1) \_\_\_\_\_ 第 N 次审查意见提交报告函 \_\_\_\_\_ 1 份 共 × 页。

后续处理事项:		期限	费用
(1) 等待国务院专利行政部门下发第 N+1 次审查意见/授权通知书/驳回通知书			
处理人:	姓名	邮箱	电话